

OBJECTE

L'objectiu d'aquest procediment és descriure la sistemàtica de les accions que es porten a terme a l'hora de realitzar la neteja, repostatge i estacionament d'un autobús al CON i al pati annex.

ABAST

Aquest procediment afecta a tots els autobusos assignats al CON.

REFERÈNCIES

Aquest procediment s'ha elaborat d'acord als requisits de la norma ISO 9001:2008 i desenvolupa parcialment el capítol 4.4 del Manual de Qualitat de TMB.

També s'ha elaborat d'acord als requisits de la norma UNE-EN 13816:2003 .

RESPONSABILITATS

Conductor de Maniobres: és el responsable de fer els moviments del vehicle dins el CON i al pati annex.

Personal de repostatge: responsable d'efectuar les tasques descrites a aquest procediment.

Representant de l'empresa de Neteja: és el responsable de realitzar la programació de la neteja i d'assegurar la realització de les tasques programades.

Cap de Pati: és el responsable de supervisar la neteja, el repostatge i l'estacionament dels vehicles.

Responsable de Coordinació Operativa de Nit (RCON): responsable del seguiment d'aquest procediment.

Cap de Material Mòbil i Instal·lacions (CMM): és responsable de garantir l'aplicació i el compliment d'aquest procediment.

Director de CON (Centre Operatiu de Negoci): vetlla per l'aplicació i el compliment d'aquest procediment.

DEFINICIONS

Xip: element electrònic ubicat al vehicle que conté la informació de la calca que identifica al vehicle de TMB.

Calca: número de quatre dígit que identifica el vehicle de TMB, visible a l'exterior de la carrosseria.

La resta de termes i definicions es troben recollits en Llibre de Definicions de TMB.

DESENVOLUPAMENT

El Procediment comença un cop el vehicle entre al Dipòsit segons estableix el Procediment P834 "Presa de Servei i Entrada a Dipòsit al CON".

El vehicle és portat pel conductor fins la zona de neteja i repostatge on queda immobilitzat a disposició del personal de maniobres, que és l'encarregat de fer els moviments del bus dins del CON, segons la informació que els proporciona el Cap de Pati.

Repostatge

El vehicle és acostat al sortidor pel personal de maniobres, on es procedeix a subministrar-li combustible. Els vehicles estan equipats amb un xip al que se li ha introduït la informació del número de calca. Al ubicar-lo al costat del sortidor de repostatge el sortidor rep informació del xip, i registra en la base de dades local de repostatge el número de Kg / masa, el número de calca, l'hora i data. Posteriorment, aquesta informació és trasllada automàticament a la base de dades corporativa.

A l'hora de repostar, si el xip no funciona, automàticament el sistema assigna la carrega a una calca genèrica (7777). Finalitzada l'operació s'anota al "full repostatge" la calca, litres i la data de repostatge, posteriorment les dades del/s full/s s'introdueixen a la base de dades corporativa on s'assigna el consum al vehicle.

Si la aflluència de vehicles en certes hores dintre del horari de repostatge es superior a la capacitat de repostatge del sortidor, el Cap de Pati determina la creació d'una zona "stand by" de vehicles de repostatge, on els vehicles esperaran el seu torn. Aquesta mesura es pren per tal de no col·lapsar la circulació de vehicles per l'interior del Pati del CON.

Els vehicles assignats al Pati Annex es comencen a repostar una vegada s'han acabat de repostar els vehicles del stand by. Tots els moviments són realitzats per maniobres.

Des de les 1,30 hores, un cop el repostatge de Zona Franca I ha finalitzat, és comença a repostar els vehicles de gas assignats a Ponent i estacionats al pati annex. Totes les tasques de trasllat i repostatge d'aquests vehicles és realitzant sota la responsabilitat del RCON i Cap de Pati de Ponent, que es traslladen al CON de Zona Franca I per supervisar el funcionament d'aquestes tasques.

Neteja

En el mateix moment en que el cotxe reposta combustible es realitza una neteja que consisteix en l'aspirat de la totalitat del vehicle amb màniga del cicló o escombrat, tenint cura especial de la zona de l'habitacle del conductor, de l'última fila de seients i dels estreps. Aquesta neteja especificada com tipus A, és diària (procediment P766 "Neteja i Conservació") i només és realitza als cotxes assignats a Zona Franca I.

El registre en la aplicació de l'operació de repostatge implica també la realització d'aquesta neteja diària.

La resta de tipus de neteja que s'efectuen als vehicles estan especificats al procediment P849 "Protocol de neteja i conservació dels vehicles".

El control de les activitats de neteja realitzades per personal d'empreses subcontractades és realitzat pel Cap de Pati, mitjançant els registres diari de neteja.

Estacionament

Un cop acabada la neteja i el repostatge el cotxe s'estaciona. al lloc predeterminat d'estacionament del CON o del pati annex. Tots els vehicles tenen una zona d'aparcament assignada segons tipus. La

ubicació exacte depèn de l'horari de sortida de servei de cada cotxe. El Cap de Pati indica al personal de maniobres la zona on han d'aparcar els cotxes. Un cop finalitzat l'aparcament dels cotxes, es confecciona una llista amb l'ubicació real per files dels vehicles per ajudar a la localització del vehicle assignat al conductor i/o altres treballadors.

Si el bus presenta alguna anomalia passa a disposició del taller i es segueix el procediment P847 "Manteniment Correctiu al CON".

DOCUMENTS I REGISTRES

Documents

Pliego de condiciones técnicas y funcionales para la contratación de los servicios de limpieza y repostaje de autobuses.

Procediment P847 "Manteniment Correctiu al CON".

Procediment P834 "Presa de Servei i Entrada a Dipòsit al CON".

Procediment P849 "Protocol de neteja i conservació dels vehicles".

Registres

Bases de dades de repostatge i consums.

Registre diari de neteja (carpeta gestió cap de pati).

Full repostatge

HISTÒRIC DE MODIFICACIONS

Versió	Data	Modificacions
1	15-08-2012	Primera edició